



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto di Istruzione Superiore "Via Roma 298"

Via Roma, n. 298 – 00012 Guidonia Montecelio RM ☎ 06121123875/6 📠 0667663939

Rmis10600x@istruzione.it [PEC rmis10600x@pec.istruzione.it](mailto:rmis10600x@pec.istruzione.it) [C.F. 94070400588](http://www.liceoguidonia.it/)

ALBO ISTITUTO

Sito internet: <http://www.liceoguidonia.it/>

Prot. 9688/B19

GUIDONIA MONTECELIO 02/12/2016

CIG ZF61C074AE

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSICURAZIONE IN FAVORE DEGLI ALUNNI E DEL PERSONALE SCOLASTICO – ANNO 2017-2018.
CIG: ZF61C074AE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n. 241, “Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59
VISTO	il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.
VISTA	la Legge 13 luglio 2015, n. 107 “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative e vigenti”
VISTO	il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici)
VISTO	l’atto di programmazione per l’acquisizione di beni e servizi, Programma Annuale E.F.2016

RAVVISATA	la necessità di provvedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale
VISTA	la Legge 208/2015 (legge di stabilità 2016) con particolare riferimento all'art. 1, comma 502
RILEVATA	l'assenza di Convenzioni CONSIP attive, per la fornitura in oggetto, come da allegata documentazione
RITENUTO	di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto ai sensi degli artt. 30, co. 1, e 36, co. 2 lett. a), del d. lgs n. 50/2016, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese.
TENUTO CONTO	che l'importo della fornitura, è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del d. lgs. n. 50/2016
ATTESO	che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in oggetto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del Programma Annuale E.F. 2016
EVIDENZIATO	<i>che</i> , nel rispetto del principio di rotazione, l'affidamento in esame deve riguardare un operatore economico non beneficiario di altro analogo affidamento
PRECISATO	che il servizio da acquisire corrisponde, sul piano quali-quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee, superflue o ultronee
PRECISATO	che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del d. lgs. n. 50/2016
EVIDENZIATO	che l'operatore economico dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il servizio da fornire e dovrà possedere l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale
CONSIDERATO	che in data 15/11/2016 è stato pubblicato all'albo on line dell'istituto, nella sezione amministrazione trasparente - Bandi di gara e contratti l'avviso per la manifestazione di interesse rivolto al servizio di "Assicurazione degli alunni " del c.a. scolastico, con scadenza ore 12:00 del 30/11/2016 .
CONSIDERATO	che alla scadenza del termine della presentazione della manifestazione di interesse aveva inoltrato domanda esclusivamente la Ditta Ambiente Scuola di Milano

Tutto ciò premesso e considerato, visto gli artt. 32 e 36 del d. lgs. n. 50/2016

DETERMINA

1. di procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016; alla ditta Ambiente Scuola di Milano;
2. di stipulare il contratto, con la ditta affidataria, mediante scrittura privata ovvero corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche mediante posta elettronica certificata, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016;

3. di impegnare, per le finalità di cui sopra, la somma massima stimata di € 13.000,00 IVA inclusa, a carico del Programma Annuale all'Attività Funzionamento Didattico Generale con contestuale autorizzazione nei confronti del Direttore S.G.A. ad operare in tal senso;
4. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della L. n. 241/90, il Dirigente Scolastico pro-tempore Prof. Eusebio Ciccotti;
5. di precisare, sin da ora, che:
6. la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge
7. 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il
8. pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
9. il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del D.Lgs. n. 50/2016 ed al relativo allegato XVII;
10. si procederà alla stipula del contratto subito dopo l'esito dei controlli, stante l'inapplicabilità, all'affidamento in esame, del c.d. *stand still*, come previsto dall'art. 32, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016.
11. Ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs 50 del 18/04/2016 viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Eusebio Ciccotti

(firma omessa ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.Lgs.vo 39/93)