



*Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*  
**ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE "VIA ROMA 298**

---

Prot. 7858 /DA

Guidonia 18/12/2015

## **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PREMESSO** che questa Istituzione scolastica ha la necessità di procedere all' acquisizione di uno STAGE/MINY STAY A DUBLINO per gli alunni dalla classe prima alla quinta (età 14-19 o più) previsto per il mese di marzo 2016.

**RAVVISATA**, allo scopo, la necessità di avviare le procedure per l' indizione di apposita gara per l' affidamento del servizio dei prodotto sopraccitati.

**ATTESA** la propria competenza all' adozione di atti afferenti le spese per lo svolgimento delle attività e funzioni attribuite nella qualità di Dirigente dell' Area II^ Finanza Programmazione Controllo.

**VISTO** l' art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 in base al quale la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrattare indicante:

- a) il fine che si intende perseguire;
- b) l' oggetto del contratto, la forma, le clausole essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente;

**VISTO** l' articolo 125, comma 11 del D.Lgs. n°163/2006, sulle modalità di affidamento di forniture in economia mediante cottimo fiduciario;

**RICHIAMATO** il [Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001 n. 44](#)

**RAVVISATA** pertanto, la esigenza di dover procedere, nel rispetto dell' art. 26, comma 3, della Legge 23 dicembre 1999, n. 488, nonché del D.Lgs. n. 95/2012, all' affidamento dell' incarico sopraccitato, in economia con esecuzione a cottimo fiduciario,

**PRECISATO** che: il fine che l' amministrazione intende raggiungere, è garantire la corretta acquisizione e la qualità del prodotto:

- durata del contratto;
- tempi di consegna;
- corrispettivo dovuto;
- modalità di pagamento.



*Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*  
**ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE "VIA ROMA 298**

---

**ATTESO che:**

- a) la durata contrattuale è di complessivi gg. 30 (trenta) dalla data di stipula del contratto di fornitura dei prodotti e messa in esercizio della fornitura medesima;
- b) alla partecipazione alla gara verranno interpellate, almeno 5 ditte locali, ritenute idonee, presenti nella territorio della Regione Lazio accreditate in dette procedure per le forniture di che trattasi;
- c) l' appalto verrà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso.

**CONSIDERATO:**

- a. Che le risorse finanziarie per la fornitura dei prodotti in parola sono impegnate sull'attività P4;
- b. Che al fine di assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari, prevista dall' art. 3 della Legge del 13.08.2010 n. 136, per la procedura da espletare è stato acquisito il Codice CIG. **N. Z4717AE161**, che sarà riportato in sede di liquidazione della fornitura, sulla fattura emessa dalla ditta fornitrice e sul relativo mandato di pagamento;
- c. Che la liquidazione ed il pagamento delle competenze, per la fornitura di che trattasi, saranno effettuati a seguito di emissione di regolare fattura da parte della ditta fornitrice di importo pari alla somma offerta in sede di gara, che comunque potrà essere emessa non prima del rilascio del certificato di regolare esecuzione della fornitura medesima.
- d. Che il visto di regolarità contabile sui relativi atti espresso ai sensi dell' art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., costituirà accertamento ai sensi dell' art. 9, comma 2 del D.Lgs. 78/2009 convertito con Legge 102/2000;
- e. Che nell' adozione dell' atto non esistono situazioni anche potenziali, di conflitto di interessi, nel senso che sono state verificate eventuali relazioni di parentela o affinità esistenti tra le ditte del territorio regionale e i dipendenti degli stessi soggetti con i dirigenti e i dipendenti dell' Amministrazione di cui al presente procedimento, con esito negativo, non sussistendone;
- f. Che il controllo sulla fornitura di che trattasi sarà effettuato da codesta Amministrazione.



*Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*  
**ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE "VIA ROMA 298**

---

- g. Che è stato individuato nel Dirigente Scolastico, Eusebio CICOTTI, quale Responsabile del Procedimento;
- h. Che, a cura del Responsabile del Procedimento, sarà effettuata la pubblicazione successiva sul sito internet della scuola;
- i. Che il relativo Contratto verrà risolto in caso di inosservanza degli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- j. che ciascuna ditta che richieda l' Abilitazione al Mercato Elettronico, e che, ottenuta l' Abilitazione medesima, si impegna al rispetto del relativo patto di Integrità, allegato al Bando di Abilitazione;

**RAVVISATA,** per quanto sopra, la necessità di approvare la seguente documentazione di gara:

- Capitolato tecnico –All.A).

**RITENUTO** che l' istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest' ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l' art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

**D E T E R M I N A**

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto, anche per i fini di cui all' art. 3 della Legge 07 Agosto 1990, n. 241, e ss. mm. ii.

- 1) Avviare, per le motivazioni espresse in narrativa, ai sensi dell' art. 192 del D.Lgs. 267/2000, il procedimento relativo all' affidamento dell' incarico per un STAGE A DUBLINO dalla data di stipula del contratto di fornitura dei prodotti e conseguente messa in esercizio del servizio medesima, tramite richiesta di partecipazione
- 2) Stabilire, in attuazione di quanto previsto dall' art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che:
  - a) il fine che l' amministrazione intende raggiungere, è di garantire la corretta acquisizione della fornitura e la qualità del servizio;
  - b) il contratto avente ad oggetto uno "STAGE/MINY STAY A DUBLINO" dovrà prevedere
  - c) durata del contratto;
  - d) tempi di consegna;
  - e) corrispettivo dovuto;
  - f) modalità di pagamento;



*Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*  
**ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE "VIA ROMA 298**

---

- g) che l'impresa affidataria verrà scelta, con il criterio dell'offerta economica più vantaggiosa in economia,
- 3) Approvare, allo scopo, la seguente documentazione:
- Capitolato tecnico –All.A).
- 4) Dare atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge 136/2010, alla procedura di che trattasi, presso l'A.V.C.P., l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, è stato acquisito il Codice C.I.G. **N. Z4717AE161**
- 5) Dare atto che è stato individuato nel Dirigente Scolastico Eusebio CICCOTTI, quale Responsabile del Procedimento e Referente amministrativo della presente procedura: Antonio PONTIERI;
- 6) Attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

*IL DIRIGENTE SCOLASTICO*  
*Eusebio CICCOTTI*

Ai sensi dell'art.21 e seguenti del D.lgs 82/2005 e s.m.i., si attesta che il presente atto è un documento informatico originale firmato digitalmente, registrato e conservato presso lo scrivente Istituto Istruzione Superiore Via Roma, 298 in Guidonia.

<b>COMPATIBILITA' FINANZIARIA</b>	
Visto di regolarità, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 del D. Lgs. 267/2000.	
Guidonia, lì	18/12/2015
<b>IL D.S.G.A.</b>	
F.to	<b>ANTONIO PONTIERI</b>