



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio**  
Istituto di Istruzione Superiore "Via Roma 298"

Via Roma, n. 298 – 00012 Guidonia Montecelio RM ☎ 06121123875/6 📠 0667663939  
[Rmis10600x@istruzione.it](mailto:Rmis10600x@istruzione.it) [PEC rmis10600x@pec.istruzione.it](mailto:PEC_rmis10600x@pec.istruzione.it) [C.F. 94070400588](http://C.F.94070400588)

[DETERMINA A CONTRARRE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO PER L'INDIZIONE DELLA PROCEDURA IN ECONOMIA AI SENSI DELL'ART. 32 COMMA 2 DEL D.LGS 50/2016 MODIFICATO CON D.LGS 19/04/2017 N°56 E LINEE GUIDA N.4 APPROVATE DALL'A.N.A.C. N. 1007 DEL 11/07/2017](#)

**Oggetto : Acquisto monitor per P.C.**

**CIG:ZDC25056C9**

**Il Dirigente Scolastico**

- VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii. ;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO il Decreto Legislativo 18 Aprile 2016 n. 50, art.30 concernente " Le clausole sui bandi di gara e sugli avvisi negli appalti Pubblici;
- VISTO il Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici (D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207);
- VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- RILEVATA l' assenza di convenzioni Consip attive per la fornitura che si intende acquisire;
- RILEVATA l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'acquisizione della fornitura in oggetto ; (art. 30 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.)

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

**DECRETA**

ART. 1 OGGETTO

Si decreta l'avvio delle procedure ordinaria di contrattazione (ai sensi del D.Lgs 50/2016) per la fornitura

di n° 4 Monitor per PC HP ( cod. 1fh51at) con affidamento diretto alla Ditta “Ferruzzi Informatica “ di Tivoli

#### ART. 2 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il criterio di scelta del contraente è quello del prezzo più basso tra quelli indicati dagli operatori economici presenti nella piattaforma Me.Pa, dell’art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs50/2016 e ss.mm.ii.

#### ART. 3 IMPORTO

L’importo a base di gara per la realizzazione del servizio, di cui all’art. 1 è di € 1000,00 (mille/00), oltre IVA.

L’importo complessivo stimato del presente appalto, relativo all’intera durata contrattuale, potrà ammontare fino ad un massimo di €. 1.000,00 (mille/00) oltre IVA.

Qualora nel corso dell’esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l’esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall’art. 311 del D.P.R. 207/10.

#### ART. 4 TEMPI DI ESECUZIONE

La fornitura richiesta dovrà essere consegnata entro 15 giorni lavorativi decorrenti dalla stipula del contratto con l’aggiudicatario.

#### ART. 5 APPROVAZIONE ATTI ALLEGATI

Si approvano l’avviso per indagine di mercato (se indetta) e lettera di invito.

#### ART. 6 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell’art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il **Dirigente Scolastico Eusebio Ciccotti**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
*Eusebio Ciccotti\**

\* Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell’art. 3, c.2 D.LGS.N. 39/93